

Pitanja sa drugog kolokvijuma iz UKD-a , januar 2012.

1. Dokumenta sistema kvaliteta i ponesto o njima.
2. Tehnologija rada, postupci za rad i uputstva za rad.
3. Sta je obrazac a sta zapis.
4. Sta oznacava oznaka a/a.
5. Sta je kancelarijsko poslovanje.
6. XML primer za izvod iz matične knjige rođenih.
7. Prevesti pojam Content Management i objasniti ga.
8. Kakvi poslovi se vrse u pisarnici.
9. Sta je podnesak, akt, prilog.
10. 6 aktivnosti kod upravljanja zapisima.
11. 11 aktivnosti kod upravljanja dokumentacijom.
12. Namena XML-a.
13. Delovi EDMS-a.
14. Osnovna evidencija o svima aktima i predmetima.
15. Sta sadrže akti sluzbene prepiske.
16. 2 tipa validnosti kod XML-a