**ZADATAK 1**

Kreirajte sledeću tabelu:



1. Podesite da se brojevi prikazaju sa separatorom za hiljade i da polja H5 i H6 budu uokvirena duplom linijom.
2. Podesite da font u naslovu bude naglašen – bold.
3. Podesite da naslov bude sa centralnim, a podaci u ćelijama sa desnim poravnanjem.
4. Sortirajte podatke tako da broj nezaposlenih bude po rastućem redosledu. U ćeliju H1 upišite ime naredbe kojom ste to uradili.
5. U ćeliji H5 pomoću formule prikažite u kom gradu je najviše nezaposlenih, a u ćeliji H6 u kom gradu je najmanje nezaposlenih.
6. Kreirajte linijski dijagram za navedenu tabelu tako da naziv dijagrama bude isti kao naziv tabele, da na Y osi bude prikazan broj nezaposlenih i da dijagram ne sadrži legendu.
7. U ćeliji B14 pomoću funkcije izračunajte prosečnu vrednost broja nezaposlenih. U ćeliju A14 upišite: “Prosek nezaposlenih”.
8. U ćeliji B15 pomoću funkcije izračunajte ukupan broj nezaposlenih. U ćeliju A15 upišite: “Ukupno nezaposlenih”.
9. U ćelijama C2:C13 izračunajte procenat nezaposlenih u odnosu na ukupan broj nezaposlenih.
10. Podesite da format ispisivanja brojeva u tabeli bude sa jednom decimalom.
11. Prikažite na novom radnom listu sadržaj ćelija A2:B13, počev od ćelije C10, bez kopiranja podataka

**ZADATAK 2**

Kreirajte zadatu tabelu:



1. Razliku izračunajte pomoću formule. Podesite da se vrednosti u koloni D i E prikazuju u formatu procenta.
2. Porast prosečnih zarada u prosveti u odnosu na prethodnu godinu izračunajte pomoću formule.
3. Za izračunavanje prosečnog rasta koristite formulu.
4. Podesite da brojevi budu prikazani sa separatorom za hiljade.
5. Podesite da procenti budu prikazani sa dve decimale.
6. Podesite da tekst bude naglašen – bold.
7. Formatirajte tekst u drugom redu.
8. Podesite okvir i boju pozadine.
9. Kreirajte linijski dijagram prema sledećim uputstvima: Naslov dijagrama PROSEČNA ZARADA U PROSVETI. Pozicionirajte dijagram desno od tabele. Boja linija treba da bude zelena.
10. Podesite da u ćelijama H3:H7 stoji tekst: “veliki” ukoliko je razlika veća od 10%, a ako razlika nije veća od 10%, ćelija treba da ostane prazna. Prilikom rešavanja zadatka koristite formulu.
11. Učitajte podatke iz zadatog tekstualnog fajla na novi radni list počev od ćelije B10. Fajl u TXT formatu sadrži kolone: FIRMA, GRAD, ULICA, SIFRA. Podaci treba da budu smešteni u posebnim kolonama na radnom listu. Karakter koji razdvaja kolone u tekstualnom fajlu je ‘;’.